Приложение

 к приказу от 02.08.2021 №27

Положение

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в МБУ ДО г.Астрахани «ДЮСШ «Пилигрим»

I. Общие положения

 1.1. Настоящее положение об организации внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в МБУ ДО г.Астрахани «ДЮСШ «Пилигрим» определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия деятельности МБУ ДО г.Астрахани «ДЮСШ «Пилигрим» требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно – антимонопольный комплаенс, школа).

 1.2. Термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжениям Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р (далее – методические рекомендации).

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности школы требованиям антимонопольного законодательства;

- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в школе.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

- контроль за соответствием деятельности школы требованиям антимонопольного законодательства;

- оценка эффективности функционирования в школе антимонопольного комплаенса.

 1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- заинтересованность руководства школы в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

-регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

-обеспечение информационной открытости функционирования в школе антимонопольного комплаенса;

-непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

-совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в школе антимонопольного комплаенса осуществляется директором.

В целях контроля функционирования в школе антимонопольного комплаенса директор:

- издает акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также иные правовые акты, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками акта об антимонопольном комплаенсе;

- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков.

2.2. К основным функциям ответственного за функционирование антимонопольного комплаенса (далее – уполномоченный), относятся:

- подготовка правовых актов администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

- обобщение информации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности школы;

- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

- взаимодействие с территориальным антимонопольным органом по вопросам организации и функционировании антимонопольного комплаенса;

- консультирование работников по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

- организация взаимодействия по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

2.3. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса осуществляется коллегиальный орган.

К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.1. В целях обеспечения соответствия деятельности школы требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Выявление и оценка нарушения антимонопольного законодательства осуществляется уполномоченным совместно администрацией школы, не наделенными правами юридического лица, деятельность которых находится в зоне риска привлечения к ответственности за нарушение антимонопольного законодательства (далее – ответственные).

3.2 В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным совместно с ответственными на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности школы за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ муниципальных нормативных правовых актов города Астрахани (далее- нормативный правовой акт);

- анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов города Астрахани (далее - проект нормативного правового акта);

- мониторинг и анализ практики применений школой антимонопольного законодательства.

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.3 Анализ выявленных в школой нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год.

В целях проведения анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства ответственными, в части своей компетенции, реализуются следующие мероприятия:

- подготовка сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства и направление данного перечня уполномоченному.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать классифицированные по сферам деятельности школы сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результаты рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

3.4. Анализ нормативных правовых актов на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится не реже одного раза в год.

В целях проведения анализа нормативных правовых актов ответственные, в части своей компетенции, определяют исчерпывающий перечень нормативных правовых актов, реализуемых ответственным и направляет его в адрес уполномоченного.

При проведении анализа уполномоченным реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте школы исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее – перечень), с приложением к перечню таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- размещение на стенде школы уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений по перечню актов;

- подготовка и представление директору сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты, либо признания нормативных правовых актов утратившими силу.

 3.5. В целях проведения анализа проектов нормативных правовых актов ответственные, являющиеся разработчиками проекта, в части своей компетенции, реализуют следующие мероприятия:

- размещают на официальном сайте проект нормативного акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию (пояснительная записка) или на стенде;

- осуществляет сбор и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту.

 Результаты рассмотрения проекта направляются ответственным уполномоченному.

 По результатам рассмотрения предложений и замечаний уполномоченный подготавливает заключение о выявлении (отсутствии) в проекте положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным реализуются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений, о правоприменительной практике в школе (далее – сведения);

- подготовка по итогам сбора сведений аналитической спраки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а так же о проблемах правоприменения;

- инициирование не реже одного раза в полугодие рабочего совещания с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики и по вопросам проблем правоприменения.

 По итогам проведения рабочего совещания составляется протокол, а так же подготавливаются предложения по решению проблем правоприменения.

 3.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным совместно с ответственным должна проводится оценка таких рисков с учётом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности школы по развитию конкуренции;

- выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

- возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

 Распределение выявляемых рисков нарушения антимонопольного законодательства осуществляется уполномоченным совместно с ответственным по уровням, приведенным в Таблице.

Таблица

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий уровень | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности школы по развитию конкуренции, вероятность возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | Вероятность выдачи предупреждения |
| Высокий уровень | Вероятность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

 3.8. По результатам проведённой совместно с ответственным оценки рисков нарушения составляется описание рисков, в виде карты рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – карта рисков) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

 3.9. Карта рисков составляется ежегодно, утверждается приказом и размещается на стенде.

 3.10. информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

 4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным на основе карты рисков разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – план мероприятий («дорожная карта») по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

 4.2. План мероприятий («дорожная карта») разрабатывается ежегодно, утверждается приказом и размещается на стенде.

 4.3. уполномоченный на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты»).

 4.4. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожная карта») включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в школе антимонопольного комплаенса

Оценка эффективности функционирования в школе антимонопольного комплаенса осуществляется применительно к п.5 распоряжения администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 16.07.2021 №1222-р в действующей редакции.

6. доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаентсе должен содержать информацию:

- о результатах проведённой оценки рисков нарушений школой антимонопольного законодательства;

- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения школой антимонопольного законодательства;

- информацию о проведении ознакомления работников с антимонопольным комплаенсом;

- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

 6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным в коллегиальный орган на утверждение не реже одного раза в год.

 6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждённый коллегиальным органом, размещается на стенде.

**Приложение 2**

к Положению

Карта комплаенс-рисков

 в МБУ ДО г.Астрахани «ДЮСШ «Пилигрим» на \_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень риска | Вид риска (описание) | Причины и условия возникновения (описание) | Общие меры по минимизации и устранению рисков | Наличие (отсутствие) остаточных рисков | Вероятность повторного возникновения рисков |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Приложение 3**

к Положению

План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков

в МБУ ДО г.Астрахани «ДЮСШ «Пилигрим» в \_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Комплаенс риск | Общие меры по минимизацииустранению рисков (согласно карте риска) | Предложе нные действия | Необход имые ресурсы | Распределе ние ответствен ности и полномочи й | Календа рный план выполне ния работ | Крите рии качест ва работы | Требования к обмену информа цией и монитор ингу |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |